



RUUD MARTIN

PARTNER DELIVERY

INFO

- ☎ 06-52005519
- ✉ rmartin@arlande.nl
- 🌐 [LinkedIn Profiel](#)
- 🏠 [Arlande Profiel](#)
- 🏠 Hoeven
- 👤 1966

COMPETENTIES

- Dienend Leider
- Activerend & Coachend
- Mensgerichte aanpak
- Omgevingsbewust
- Écht Luisteren
- Politiek Sensitief handelen

OPLEIDINGEN

- 2018-2019 **SIX SIGMA GREEN BELT**
Baarn
- 2013-2014 **HBO BI DEELTIJD JAAR 3&4**
Breda Avans
- 2003-2005 **HBO BI DEELTIJD**
Breda Avans
- 1996-1997 **ITIL SERVICE MANAGER**
Utrecht Cap Gemini

PERSOONLIJKE ACHTERGROND & MOTIVATIE

Ik ben een ervaren manager met een sterke behoefte om zaken in gezamenlijkheid nauwkeurig af te ronden. Kwaliteit, resultaatgerichtheid en natuurlijk leiderschap, op een flexibele basis, typeren mijn persoonlijkheid. Het slaan van de brug tussen organisatie, ontwikkelteams en interne partijen is hierbij een belangrijke vaardigheid.

Mijn brede praktijkervaring in het onderwijs en ondersteunende processen en het toepassen hiervan op tactisch maar ook operationeel niveau is voor mijn opdrachtgevers in onderwijs op CVB en directie niveau van grote toegevoegde waarde geweest.

Mijn werkwijze van het splitsen van complexe vraagstukken in kleinere delen draagt altijd bij aan de betere werking van de beheer organisaties. Hierbij zijn mijn sterk ontwikkelde analytische en communicatieve vaardigheden een uitstekende eigenschap gebleken.

- Als Projectmanager zorg ik voor de inrichting en uitvoering van ICT Projecten waarbij ik de projectorganisatie en de beheerafdeling(en) op één lijn breng en houdt.
- Als Servicemanager zorg ik voor een transparante beheer organisatie met hierbij inrichting op basis van goede ondersteunende tools en heldere afspraken. Mijn basis put ik uit ervaringen op diverse wijze van procesinrichting.

Vooral de vasthoudendheid aan de resultaten en het behendig manoeuvreren met alle betrokken partijen wordt het meest gewaardeerd. Waarbij ik graag zelf meedenk en zelf meewerk in het bereiken van het service en/of projectresultaat. Coaching en adviseren pak ik graag vanuit een natuurlijke werkwijze op.

Voortdurend leren, echt luisteren naar elkaar maar vooral inspirerend willen zijn voor anderen.

RELEVANTE OPDRACHTEN

- 2019-2021 **ARLANDE INTERN**
Delivery Management
- 2020-2021 **ROC-NIJMEGEN**
Programma Manager Examinering
- 2018-2019 **ZEEMAN**
Programma Manager EPIC
- 2016-2018 **VACANSOLEIL**
Programma Manager Vervanging ERP

OPDRACHTEN OMSCHRIJVING



ROL

Delivery Management

OPDRACHTGEVER

Directie Arlande

JAAR

2019-2021

Binnen Arlande heb ik de verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van de delivery functie. Delivery is gericht op het leveren van specifiek benodigde ondersteuning van de professional én afstemming met onze opdrachtgevers. Delivery bewaakt samen met de professional of onze dienstverlening voortdurend overeenkomt met de gevraagde kwaliteit van de klant. En we hechten er waarde aan dat we dit ook zichtbaar teruggeven aan de klant en onze klanten in het algemeen.

Bereikte resultaten:

- Ingericht team van delivery coaches die de professionals in opdracht ondersteunen en begeleiden;
- Uitvoering van delivery door middel van de coaches op basis van oog voor kwaliteit gebaseerd op focus op resultaat. Focus op juist invullen en hebben van de benodigde randvoorwaarden in de uitvoering van opdrachten. En bewaking dat de juiste kennis en kunde in de uitvoering door de professional aanwezig is en waar nodig door hulp van andere professionals wordt verrijkt.

ROL

Programma Manager Examinering



OPDRACHTGEVER

Directie ROC-Nijmegen

JAAR

2020-2021

Binnen ROC-Nijmegen is gevraagd om op het domein Examinering een Taskforce in te richten om gedurende 1,5 jaar een aantal werkgroepen aan te sturen vanuit een programmamanagement rol. Doelstellingen betreffen de digitale afname flexibel schaalbaar én veilig te maken.

Bereikte resultaten:

- Drie operationele werkgroepen die voor de korte, middellange en lange termijn op basis van een back log verbeteringen, veranderingen en vernieuwingen doorvoeren;
- Agile manier van opereren, waarbij in samenwerking met onderwijsteams, de examenorganisatie en de centrale ondersteuning de PDCA cyclus van de PE wordt uitgevoerd en bewaakt;
- Echte veranderkracht waarbij oog is voor signalen vanuit de organisatie en waarbij we op basis van de mogelijkheden samen bepalen wat we wel en niet kunnen oppakken.

OPDRACHTEN OMSCHRIJVING



ROL

Programma Manager vervanging en nieuwbouw ERP

OPDRACHTGEVER

Directie Zeeman

JAAR

2018-2019

Bij Zeeman is via een meerjaren programma EPiC een zeer groot deel van alle informatie systemen die de primaire en ondersteunende processen bedienen vervangen. Deze systemen zijn vervangen door middel van het Thinkwise Low Code platform en wijzigingen in niet te vervangen systemen. Het programma is ingericht op basis van scheiding van business architectuur, functionele proces analyse en realisatie / go-live en ging ervan uit dat er zoveel als mogelijk as-Is overgegaan. Wijzigingen worden vanuit architectuur eerst akkoord bevonden en dan meegenomen in het programma. Waar nodig worden grote concepten uitgewerkt door de business.

De business draagt de verantwoordelijkheid door de hiertoe aangewezen proces eigenaren voor het indelen van de plateau's voor zowel primair als ondersteunende processen. Zij beschrijven de processen in detail en werken eventuele veranderingen uit. De afdeling functioneel beheer verzorgt de vertaling van deze processen naar de user en systeem requirements. Bij realisatie vertalen we de requirements naar het platform, waarbij we zoveel als mogelijk het low-code principe hanteren. Hierdoor is een snelle verwerking naar opgeleverde deel applicaties gerealiseerd.

Aanvullend is gevraagd om Zeeman te leren zelfstandig dergelijke trajecten uit te voeren door inrichting en verbetering van de functioneel beheer afdeling.

De programmamanager is verantwoordelijk voor de inrichting en uitvoering van het transitieplan samen met de projectcoördinatoren en het PMO. De deelproject coördinatoren bedienen het architectuur stuk, uitvoering van de analyses, verwerking tot realisatie en live.

Bereikte resultaten:

- Verantwoordelijkheden goed beschreven en belegt in de organisatie;
- Opdelen van het gehele programma in logische plateau's voor de primaire en ondersteunende processen;
- Doorvoeren van de functionele analyses voor user en systeem requirements voor de plateaus;
- Complete procesflow van requirements naar live brengen met benoeming van alle betrokken rollen;
- Realiseren (bouw, testen, accepteren en live brengen) van de nieuwe applicaties / deelsystemen;
- Organisatie in staat stellen zelfstandig, zonder externe kracht, het traject te kunnen doorlopen;
- Bereikt hebben van consensus over planning, resultaten en planning gerelateerde issues en risico's met deelprojectleiders, projectteam en opdrachtgever stuurgroep.

OPDRACHTEN OMSCHRIJVING



ROL

Programma Manager vervanging en nieuwbouw Informatiesystemen

OPDRACHTGEVER

Directie Vacansoleil

JAAR

2016 - 2018

Bij Vacansoleil is in één groot programma de Front, Mid en Back-end systemen in zijn geheel vervangen. Coresoleil en het web portaal naar de klanten zijn de basis geweest voor de veranderingen in het gehele systeem landschap. De Web portaal naar de campings is op basis van dit nieuwe Coresoleil aangepast. Tegelijkertijd is het PIM (Product Information Management) opgeleverd inclusief koppeling met beide basissystemen en is TISS (Travel Industry Solution Suite) aangepast aan Coresoleil.

Management informatie is op basis van Qlikview herschreven naar dit nieuwe landschap en koppelingen naar FIS en het betaalsysteem zijn aangepast. Programmamanager is verantwoordelijk geweest voor het opstellen, bijstellen en rapporteren over de integrale planning.

Aanvullend is coaching verzorgd van deelprojectleiders en functioneel beheerders van het ontwikkelteam en is gerapporteerd aan de directie. Specifiek het sturen op timemanagement en het bewaken en bijsturen van effectieve inzet van de betrokken projectmedewerkers is gerealiseerd. Rapportage over planning en voortgang (issues en risico's) inclusief verzorgen van de hoofdplanning en eventuele bijstellingen daarvan richting MT. Het MT is als geheel opdrachtgever, eind opdrachtgeverschap lag bij de algemeen directeur.

Gezien de expertise van projectmanager is ook gevraagd om op het gebied van servicemanagement de organisatie te voorzien van advies en ondersteuning, gezien de interne veranderingen die lopen binnen de afdeling IV/ICT op het gebied van Agile werken en op het gebied van vernieuwing inzake het samenwerken met de applicatie leverancier Thinkwise en de hierbij benodigde analyse en functioneel beheer inrichting.

Bereikte resultaten:

- Consensus over planning, resultaten en planning gerelateerde issues en risico's met deelprojectleiders, projectteam en MT;
- Verbetering bij deelprojectleiders inzake timemanagement, plannen van activiteiten, inzicht in hun activiteiten en rust en controle over hun uitvoering;
- Verbetering in teamsamenwerking en uitvoering van het functioneel beheer proces en genomen stappen op het verder inzetten van Agile werken binnen de genoemde deelsystemen;
- Bouwen, accepteren en implementeren van alle genoemde systemen;
- Coaching van betrokkenen en met name het stimuleren van procesgericht én Agile werken.

OPDRACHTEN OVERZICHT

PROGRAMMA MANAGER VERVANGING EN NIEUWBOUW EPR
ZEEMAN
2016 - 2018

PROGRAMMA MANAGER VERVANGING EN NIEUWBOUW INFORMATIESYSTEMEN
VACANSOLEIL
2016 - 2018

PROGRAMMA MANAGER ELO, SA EN SV
CVB ROC NIJMEGEN
2015 - 2016

PROJECT MANAGER INTAKE II
DIRECTIE ROC NIJMEGEN
2015 - 2016

PROGRAMMA ADVISEUR OUTSOURCING
STUDENTEN ADMINISTRATIE EN STUDENTEN VOLG SYSTEEM
DIRECTIE ROC NIJMEGEN
2015 - 2015

PROJECT MANAGER LOKET ONDERWIJSONDERSTEUNING
CVB NOVA COLLEGE
2014-2014

PROJECT MANAGER INTAKE
DIRECTIE ROC NIJMEGEN
2013-2014

PROJECT MANAGER OPLEIDING GERELATEERDE KOSTEN
DIRECTIE ROC NIJMEGEN
2013 - 2014

PROJECT MANAGER UPGRADE WMS
DGN RETAIL
2012 - 2013

PROJECT MANAGER ICT EN FACILITAIR
KWANTUM
2011 - 2012

PROJECT MANAGER STUDENTENPORTAL
DIRECTIE ROC NIJMEGEN
2011

PROJECT MANAGER ICT
NEG NEDERLANDSE EXPERT GROEP
2011

KETEN PROJECTMANAGER 'SAMEN OP ÉÉN PC EN TELEFONIE'
UWV WERKBEDRIJF, CWI EN DIVOSA + 40 GEMEENTEN
2008 - 2011

SERVICEMANAGER CONCERN DIENSTEN
UWV
2007

PROJECTMANAGER BUIS WERKPLEK INFRASTRUCTUUR UWV
UWV
2004 - 2006

PROJECTPORTFOLIO MANAGER
HOGESCHOOL INHOLLAND
2004

PROJECT MANAGEMENT OFFICE MANAGER
ESSENT
2001-2004

OVERIG

ANDERE WERKGEVERS

UNIT MANAGER ZIEKENHUIZEN AMSTELVEEN / WOERDEN
IC GROUP ROTTERDAM
1998-2001

UNIT MANAGER APPLICATION MANAGEMENT
CAP GEMINI ISM
1993-1998

UNIT MANAGER INFORMATION SYSTEMS MANAGEMENT
CAP GEMINI ISM
1991 - 1992